



Årsberetning og regnskap for driftsåret 2021



Renovasjonsselskapet
for Drammensregionen IKS

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2021

1. STYRETS SAMMENSETNING

Styret har i 2021 bestått av:



George Fulford,
styrets leder



André Tangerud, nestleder
frem til 12. mai 2021



Knut Skinnes, nestleder
fra 12. mai 2021



Anne Kristine Teigen,
styremedlem



Per Håvard Kleven,
styremedlem



Hidegunn Bull Iversen,
styremedlem



Gry Nessjøen,
ansattes observatør



Monica Sending, ansattvalgt
styremedlem fra 1.1.2022



Tor Arne Bjørn, ansattvalgt
styremedlem fra 1.1.2022

Med virkning fra 1.1.2022 ble Monica Sending og Tor Arne Bjørn valgt som styremedlemmer av og blant de ansatte, tråd med lov om interkommunale selskap §10, 9. ledd.

Det er avholdt åtte styremøter i 2021.

2. OPPSUMMERING OG KORT OM VIRKSOMHETEN

Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS (RfD) har ansvar for innsamling og behandling av husholdningsavfall fra innbyggerne i fem kommuner. Dette er en lovpålagt kommunal oppgave som selskapet utfører etter delegasjonsvedtak fra eierkommunene. Selskapets administrasjon holder til i kontorlokaler på Grønland 1 i Drammen.

RfD har ansvar for renovasjonstjenestene i kommunene Drammen, Lier, Modum, Sigdal og Øvre Eiker. Området ble utvidet med Sigdal fra 1. juli 2021. Endringen i deltakerantall og geografisk område ble behandlet og vedtatt av kommunestyret i de fem kommunene.

Året 2021 har i likhet med 2020 vært sterkt preget av pandemien som har satt store begrensninger for kontakt mellom mennesker. Renovasjon er en samfunnskritisk tjeneste som ikke under noen omstendighet skal stoppe opp, og det har vært stor fokus på kontinuitet i tjenesten. Det har vært nødvendig med omfattende smitteverntiltak i tråd med myndighetenes anbefalinger. Selskapets tjenester og økonomi har ikke blitt vesentlig påvirket av pandemien.

RfD har ansvaret for drift av seks gjenvinningsstasjoner og en omlastingsstasjon i egenregi. Drift av gjenvinningsstasjoner er en kjerneoppgave for RfD og en viktig del av tjenestetilbudet til innbyggerne.

I Sigdal utføres avfallshenting i egenregi, mens avfallshenting i resten av området utføres via anbudskontrakt. Selskapet forvalter også et stort antall kontrakter på transport, drift og avfallsbehandling. Ved tildeling av nye kontrakter vektlegges alltid miljø og samfunnsansvar.

Regnskapet for 2021 viser et økonomisk resultat som er bedre enn budsjett. I tråd med selvkostreglene skal dette tilbakeføres til innbyggerne og etter vedtak fra representantskapsmøte vil styret foreslå en tilbakebetaling til innbyggerne i 2022.

3. REPRESENTANTSKAP

Representantskapet består av politisk valgte representanter fra hver av de fem eierkommunene. Ordfører i Lier, Gunn Cecilie Ringdal, er leder av representantskapet. Ordfører i Øvre Eiker, Knut Kvale, er nestleder i representantskapet. De øvrige medlemmene av representantskapet er Monica Myrvold Berg, Sunni G. Aamodt og Anne Kristine Norman.

Det har vært avholdt to ordinære møter og ett ekstraordinært møte i representantskapet i 2021.

4. EIERFORHOLD, SELSKAPSFORM OG FORMÅL

Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS (RfD) er organisert som et interkommunalt selskap. Selskapets forretningskontor er i Drammen. RfD har ansvar for renovasjonstjenestene i kommunene Drammen, Lier, Modum, Sigdal og Øvre Eiker.

Selskapet har siden stiftelsen i 2002 vært eiet av kommunene Drammen, Hurum, Lier, Modum, Nedre Eiker, Røyken, Sande, Svelvik og Øvre Eiker. Som følge av kommunereformen i 2020 ble eierstrukturen endret fra ni til fire kommuner. Kommunene Sande, Hurum og Røyken trådte ut av selskapet i forbindelse med kommunesammenslåing med henholdsvis Holmestrand og Asker kommune, mens kommunene Drammen, Nedre Eiker og Svelvik dannet en kommune fra 1.1.2020. Sigdal kommune ble ny deltaker i selskapet fra 1.7.2021. Sigdal kommunes inntreden ble behandlet og godkjent av kommunestyret i øvrige deltakerkommuner i 2021.

Selskapsavtale og renovasjonsforskrift ble endret i 2021 som følge av Sigdal kommunes inntreden. Dette ble behandlet og vedtatt av alle de fem kommunestyrene. Renovasjonsforskriften, som regulerer innbyggernes plikter og rettigheter i forhold til renovasjonsordningen, er likelydende for alle eierkommuner. For Drammen, Lier, Modum og Øvre Eiker, ble kun deltakere og geografisk virkeområde endret. For Sigdal kommune ble dette en helt ny renovasjonsforskrift, som ble vedtatt etter forutgående høring.

Selskapet skal ifølge selskapsavtalen oppfylle kommunenes forpliktelser knyttet til husholdningsavfall etter Forurensningsloven, renovasjonsforskriften, gjeldende selskapsavtale og eierstrategi.

Eierstrategien, som sist ble revidert og behandlet av eierkommunene i 2016, er lagt til grunn for styrets arbeid i 2021. Eierstrategien gir blant annet viktige presiseringer vedrørende etikk og miljø, samt at renovasjonstjenesten skal baseres på et felles selvkostregnskap for alle eierkommunene.

Eierkommunenes hovedformål med sitt eierskap i RfD er å sikre bolig- og fritidseiendommene, skoler og barnehager og, hvis ønskelig, andre offentlige formålsbygg for alle eierkommunene:

- Et fremtidsrettet og bærekraftig tjenestetilbud, som vektlegger eierkommunenes ambisjoner om reduserte utslipp av klimagasser, og som er tilrettelagt for kildesortering og gjenvinning av ressursene i avfallet.
- Et brukervennlig, fleksibelt og likeverdig tjenestetilbud for alle innbyggere, som på en positiv måte stimulerer til bærekraftige holdninger og adferd. Et vesentlig ledd i tjenestetilbudet er aktiv og målrettet informasjon.

- Et kostnadseffektivt tjenestetilbud, basert på samarbeid og stordrift, til konkurransedyktige priser.

Selskapsstrategien som ble vedtatt 28.5.2018, har varighet fra 2018-2021. Styret har påbegynt arbeidet med en revidert selskapsstrategi. Denne vil fremlegges representantskapet i 2022. Selskapsstrategien tar utgangspunkt i nasjonale og lokale avfallsstrategier samt forventninger fra eierne, slik det er nedfelt i gjeldende eierstrategi og selskapsavtale.

Forventningene til selskapet beskrives gjennom forretningsidéen:

RfD skaper ressurser i det sirkulære samfunnet gjennom nytenking, ansvarlighet og brukervennlige løsninger.

Basert på den vedtatte forretningsideen beskriver selskapsstrategien tre hovedmål:

- RfD skal være nytenkende.
- RfD skal opptre som en ansvarlig samfunnsaktør.
- RfD skal levere brukervennlige løsninger.

Styret rapporterer oppnåelse av disse målene hvert år til selskapets eiere.

5. SELSKAPETS VIRKSOMHET

Renovasjonstjenesten omfatter innsamling, transport og behandling av husholdningsavfall fra 75 000 husstander og 8 000 hytter i fem kommuner, samt driftsansvar for seks gjenvinningsstasjoner og en omlastingsstasjon.

Innsamling av avfall er i hovedsak satt ut på anbud, men foregår også i noe grad i egenregi.

RfD har en begrenset virksomhet med innsamling og behandling av næringsavfall, som føres i separat regnskap. Avfall fra skoler og barnehager er i henhold til gjeldende forskrift definert som næring. Gjenvinningsstasjonene er primært bygget for å motta husholdningsavfall, men mottar også næringsavfall mot betaling.

Selskapet forestår ikke selv produksjon av alle renovasjons-tjenestene, men det benyttes underleverandører etter forutgående anbudskonkurranser. Etter styrets vurdering gir dette i sum et godt renovasjonstilbud til husstandene.

6. REDEGJØRELSE FOR FORTSATT DRIFT

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Omfanget av næringskunder er lavt, og representerer etter styrets vurdering en ubetydelig økonomisk risiko. Regnskapsførsel knyttet opp til næringskunder holdes adskilt fra selvkostregnskapet for husholdningsavfall.

7. ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING

Selskapet hadde ved årets utgang 100 ansatte, 29 kvinner og 71 menn. Dette tilsvarer 72 årsverk i 2021 mot 60 årsverk i 2020. Antall ansatte er økt som følge av at selskapet betjener en kommune mer, samt at flere funksjoner enn tidligere drives i egenregi.

RfD er en IA bedrift, og det arbeides løpende med arbeidsmiljø og sykdomsforebyggende tiltak. Det er inngått avtale med Avonova å få bistand til dette arbeidet. I tråd med Arbeidsmiljøloven er det opprettet Arbeidsmiljøutvalg og avholdt valg på stedlige verneombud.

Selskapet tilstreber likestilling mellom kjønnene, og det praktiseres lik lønn for likt arbeid hensyntatt alder og erfaring. Av styrets syv medlemmer er det fire menn og tre kvinner.

Av ledergruppens seks medlemmer er det tre kvinner og tre menn. Styret har ikke iverksatt særskilte tiltak i forbindelse med likestilling, da dette ivaretas av den daglige driften. I rekruttering og annen personalforvaltning ivaretar selskapet forutsetningene i likestillingsloven og diskrimineringsloven.

Arbeidsmiljø og samarbeidsforhold i bedriften er godt. Totalt sykefravær utgjør 10 prosent. 3,5 prosent er korttidsfravær, mens 6,5 prosent er langtidsfravær. Langtidsfraværet er ikke direkte relatert til forhold på arbeidsplassen.

Gjennomsnittsalderen blant ansatte er 44 år.

8. MILJØRAPPORTERING

RfD er allerede Miljøfyrtårnsertifisert som kontorbedrift, og det pågår et arbeid med å sertifisere hele virksomheten. Det benyttes i stor grad underleverandører for å levere en samlet renovasjonstjeneste, og det er et betydelig transportinnslag i dette arbeidet. Ved anbudskonkurranser stilles krav til gode og rasjonelle transportløsninger hvor fornybart drivstoff, redusert støy og minimale utslipp tillegges betydelig vekt. Det benyttes i hovedsak fornybar energi på renovasjonsbilene.

Sluttbehandling av innsamlet avfall skjer etter anbuds-konkurranser. I anbudene stilles det krav til gode og miljøvennlige løsninger samt optimal ressursutnyttelse. RfD har utarbeidet en egen miljørapport med klima-regnskap for 2021. Klimaregnskapet som inkluderer både positiv og negativ påvirkning på miljøet viser at virksomhet totalt sett bidrar positivt til reduserte utslipp med cirka

65.000 tonn CO₂. Dette oppnås gjennom utnyttelse av ressursene i avfallet. Klimaregnskapet inneholder informasjon som gir beslutningsstøtte for vurdering av endringer i tjenesten, sett ut fra et miljø- og klimaperspektiv.

Styret prioriterer aktivt å realisere de miljømål som eiere og samfunn setter for selskapets virksomhet. Dette skjer blant annet ved å videreutvikle kildesorteringsordningen som tilbys innbyggerne.

9. SAMFUNNSANSVAR

Selskapet søker å opptre samfunnsansvarlig innenfor områder som arbeidsgiverpolitikk, etikk, anskaffelser og deltakelse i kunnskapsutvikling og forsknings- og utviklingstiltak samt arbeidstakerrettigheter og antikorrupsjon.

Selskapet skal bidra til oppnåelse av FNs bærekraftsmål, noe som gjenspeiles i strategiske og operative vurderinger. RfD bidrar spesielt til oppnåelse innenfor bærekraftsmål nummer 12 «Ansvarlig forbruk og produksjon», men også på flere andre områder.

Etiske retningslinjer som sist ble revidert i 2018 er implementert i virksomheten og godt forankret blant i de ansatte. De etiske retningslinjene skal sikre at de ansatte tar gode, etiske valg, handler i tråd med virksomhetens verdigrunnlag og viser alminnelig god folkeskikk.

Selskapet legger vekt på å bruke leverandører som fremmer høy etisk bevissthet. Inngåtte kontrakter følges tett for å forebygge sosial dumping hos våre leverandører. Alle beslutninger skal fattes på grunnlag av best mulig ressursbruk.

Selskapet søker aktivt å forebygge korrupsjon og misligheter. Ledere skal gå foran og varsle om Kritikkverdige forhold. Selskapets etiske retningslinjer gjelder for alle ansatte, styre og tillitsvalgte.

RfD stiller relevante krav til arbeidsmiljø og arbeidsvilkår hos bedrifter som utfører oppdrag på vegne av selskapet. På større kontrakter utføres systematisk kontraktsrevisjon med ekstern bistand. Det følges blant annet opp at det tilbys relevant tariff lønn samt at konkrete bestemmelser om HMS, arbeidstid og fortrinnsrett følges.

10. KUNDEFOKUS OG BRUKERVENNLIGHET

Selskapet legger stor vekt på at tjenestetilbudet skal være brukervennlig, slik at det skal være enklest mulig for innbyggerne å kildesortere og ta miljøvennlige valg. Tjenestetilbudet i Drammensregionen fungerer generelt godt, og de fleste innbyggerne er flinke til å sortere avfallet sitt. Selskapet anser at det fortsatt ligger et potensial for bedre sortering i husholdningene, og driver løpende med kampanjer og holdningsskapende arbeid.

RfD arbeider med planer om modernisering og oppgradering av alle gjenvinningsstasjonene, slik at også disse skal få økt kapasitet og funksjonalitet. I 2015 ble det bygget en ny gjenvinningsstasjon på Lyngås i Lier, og Mile gjenvinningsstasjon ble ferdigstilt i 2021. RfD er nå i gang med en oppgradering av Enger gjenvinningsstasjon som ferdigstilles i 2022 og 2023.

Kilden omlastingsstasjon i Øvre Eiker ble offisielt åpnet 28. august 2020. RfDs omlastingsstasjon er et miljøvennlig og moderne anlegg som bidrar til renere råvarer, økt ressursutnyttelse og redusert sjenanse for omgivelsene. Kildern omlastingsstasjon er i full drift og fungerer godt.

I tråd med samfunnsutviklingen og myndighetenes politikk legger selskapet opp til økende bruk av digital kommunikasjon med innbyggerne i regionen. For å identifisere innbyggere med rett til fri levering på gjenvinningsstasjonene er det utviklet et nytt system med et digitalt inngangsbevis. Dette gjør at ordningen med fri avfallslevering kan videreføres, mens næringsdrivende og besøkende fra andre kommuner må betale for avfallslevering. De som ikke har mulighet til å benytte digitale inngangsbevis tilbys fysiske kort som alternativ.

RfD jobber kontinuerlig med å utbedre tjenesten, og nye digitale løsninger er stadig under utvikling. Det er allerede utviklet innloggingsløsning på hjemmesiden, en app for hentedager og SMS varsling på hentedag. Dette erstatter i stor grad behovet for papirbaserte løsninger.

I dialogen med innbyggere blir det lagt stor vekt på å få frem budskapet om hva avfallet blir til, og hvilken miljøgevinst gjenvinning har. Innbyggerne skal oppfatte at RfD gjør det enkelt å kildesortere, og sørger for at det sorterte avfallet blir gjenvunnet og gir miljøgevinst. RfD er opptatt av å redusere mengden avfall og tilby tjenester som bidrar til økt ombruk.

11. REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET OG FINANSIELL RISIKO

Renovasjonstjenesten utføres til selvkost, og finansieres i hovedsak av innbyggernes renovasjonsgebyrer. Inntekter fra salg av utsorterte avfallstyper inngår også i selvkostregnskapet, og bidrar til lavere gebyr. For 2021 utgjorde dette cirka 10,7 % av driftsinntektene.

Det føres felles selvkostregnskap og felles selvkostfond for alle eierkommuner. Dette prinsippet er fulgt siden 2018, og gir gevinst i form av stordriftsfordeler. I forbindelse med Sigdal kommunes inntreden fra 1. juli 2021 er det i 2021 ført eget selvkostregnskap for Sigdal kommune. Separate regnskap gjøres i en overgangsfase, for å gi regnskapsmessig korrekt håndtering av selvkostfond og korrekt overføring av kommunens forpliktelser.

Regnskapet for 2021 viser et resultat som er bedre enn budsjett. Kostnader og inntekter er godt samsvarende med de prognoser styret har forholdt seg til gjennom året. Som følge av overgang til egenregi for drift av gjenvinningsstasjoner og omlastingsstasjon har betydelige regnskapsposter fått en endret klassifisering. Denne endringer skjedde i 2020, men har også sammenheng med budsjettavvik i 2021. Dette gjelder blant annet tidligere varekostnader som nå vises som lønnskostnader, avskrivninger og annen driftskostnad.

Årsresultatet på 4 164 777 er godt samsvarende med budsjettet på 4 103 811. Overskuddet på selvkostregnskapet er 2 821 199 kroner og tilføres selvkostfondet som består av tidligere års over- og underskudd. Det er tidligere vedtatt gjennom behandling av økonomiplan at positivt selvkostfond skal tilbakeføres til abonnentene fullt ut. Styret har fått fullmakt til å foreta en tilbakebetaling til innbyggerne, som vil bli realisert i henhold til plan i 2022.

Avfallsmengdene har i 2021 blitt redusert. Målt per innbygger er avfallsmengdene lavere enn tidligere år og sorteringen har blitt marginalt bedre. Som følge av nye behandlingsformer har materialgjenvinningsgraden økt.

Fordeling mellom næring og husholdning har endret seg som følge av tiltak for bedre identifisering av næringskunder på gjenvinningsstasjoner.

Sum driftsinntekter utgjør 250 984 946 kroner som fordeler seg slik:

- **salgsinntekt** **224 098 069 kr.**
- **annen driftsinntekt** **26 886 877 kr.**

Salgsinntektene er gebyrer som innbetales av den enkelte abonnent i de fem eierkommunene. Gebyrene har i flere år hatt en svært gunstig utvikling for innbyggerne. Dette skyldes oppnåelse av stordriftsfordeler og effektiv drift, men også gunstige markedspriser. Gebyrene ble satt ned i 2013 og det har ikke vært nødvendig med store gebyrøkninger etter dette. Som følge av gunstig kostnadsutvikling ble det for 2021 foreslått ett prosentpoeng lavere gebyrøkning enn tidligere vedtatt økonomiplan. Tidligere opparbeidet selvkostfond har i flere år vært benyttet til delvis finansiering av tjenesten. Økte avsetningspriser har nå snudd resultatet fra budsjettert negativt resultat til positivt resultat for 2021.

Annen driftsinntekt er i hovedsak inntekter fra salg av papp og papir, plastemballasje, glass og metall. Disse prisene følger internasjonale markedspriser, og i 2021 har prisene steget svært mye for papp og papir. For plastemballasje har returselskapene rapportert om utfordringer med avsetning, som gjør det vanskelig å oppnå full kostnadsdekning. Metallprisene har generelt vært høye, og gitt høyere inntekt enn budsjettert.

Det samlede selvkostfondet for husholdninger utgjør 24 112 600 kroner per 31.12.2021.

Selskapet har et eget selvkostregnskap for farlig avfall fra næring, med et samlet negativt resultat på 177 157 kroner. Akkumulert selvkostfond for farlig avfall næring utgjør 180 210 kroner ved utgangen av 2021.

RfD har fra kommunene overtatt et økonomisk ansvar for etterdrift av deponier der det tidligere har vært deponert husholdningsavfall. Selskapet gjennomfører hvert år beregninger basert på inngåtte kontrakter og oppdaterte tall fra kommunene. Siden dette er fremtidige kostnader hvor forpliktelsen allerede er påløpt, er styrets vurdering at det er riktig å avsette for forpliktelsene i regnskapet. Avsetning til etterdrift deponier viser for 2021 en fremtidig forpliktelse på 15 501 894 kroner.

Det gjøres en løpende utgiftsføring og balanseføring av pensjonsforpliktelser. Etter styrets vurdering gir dette godt samsvar mellom regnskapet og selskapets reelle forpliktelser. Endringer i pensjonsforutsetninger gjør at forpliktelsen er økt med 520 267 kroner i 2021, noe som gir tilsvarende økte kostnader. Avsetning for pensjonsforpliktelser viser for 2021 en fremtidig pensjonsforpliktelse på 8 153 566 kroner.

Årets resultat fra næringsabonnenter, justert for selvkostrenter og kalkulatoriske renter utgjør et overskudd på kr 4 164 777 kroner etter skatt.

Styret vurderer at selskapets økonomiske og finansielle stilling er tilfredsstillende, og mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Styret mener at den forretningsmessige og finansielle risiko for selskapets virksomhet er lav.

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter, tilfredsstillende informasjon om driften og stillingen ved årsskiftet. Det er ikke inntrådt forhold etter årsskiftet som har betydning for bedømmelsen av årsregnskapet for 2021.

12. FREMTIDSUTSIKTER

Fra 2021 ble RfDs geografiske område utvidet med Sigdal kommune. Området har nå cirka 164 000 innbyggere.

Styret ønsker å styrke de stordriftsfordelene som finnes i et slikt samarbeid. Styret mener at et enda større regionalt samarbeid vil ha en betydelig merverdi både for eierkommunene og innbyggerne. Det har vært forberedende kontakt med andre kommuner om mulig fremtidig samarbeid.

Selskapsstrategien for 2018-2021 nærmer seg slutten av sin virkeperiode, og styret vil i løpet av 2022 fremlegge sitt forslag til ny selskapsstrategi. Dette vil først fremlegges representantskapet til drøfting og senere til vedtak mot slutten av året. En viktig del av strategiarbeidet blir å evaluere måloppnåelse og gjennomførte tiltak i eksisterende selskapsstrategi samt «Fremtidens kildesortering» som ble vedtatt i 2012.

13. EIERSTYRING OG SELSKAPSLEDELSE

Siden 2003 har RfD levert avfallstjenester til husholdninger, fritidseiendommer, skoler og barnehager i deltakerkommunene. Gjennom interkommunalt samarbeid er det oppnådd betydelige stordriftsfordeler. Både eiere og brukere har vært fornøyde med resultatene.

Kontaktutvalget har vært et verdifullt bindeledd mellom selskapets administrasjon og kommunens ledelse. Det har vært avholdt to møter i 2021, med forberedende drøftinger til saker som har vært behandlet i styret, representantskapet og kommunestyret.

RfD forvalter og drifter en lovpålagt ordning på vegne av eierkommunene, som igjen er knyttet til nasjonale og internasjonale bestemmelser. Dette er rammebetingelser som har vært viktige ved utarbeidelse av selskapsstrategien.

Styret mener at selskapet har en tilfredsstillende organisasjon og ledelse sett opp mot selskapets nåværende drift. Nye

tiltak og endrede arbeidsoppgaver gjør imidlertid at det i årene fremover vil være behov for kompetanseutvikling og gjennomføringskapasitet. Styret vil derfor løpende vurdere selskapets organisasjon opp mot de oppgaver selskapet skal løse, slik det er beskrevet i selskapsstrategien.

14. RfD UNDER KORONAPANDEMIEN

Året har i stor grad vært preget av pandemien som har påvirket landet og resten av verden. Det har vært nødvendig å tilpasse virksomheten til smittesituasjonen, og det har vært stor fokus på å holde kontinuitet i tjenesten. De ansatte har vist stor endringsvilje og selskapet har klart seg godt gjennom krevende rammebetingelser.

En egen beredskapsgruppe har hatt jevnlig vurderinger av tiltak, basert på myndighetens råd. Renovasjon er en samfunnskritisk tjeneste som ikke under noen omstendighet skal stoppe opp. Avfallshenting har foregått som normalt, og alle gjenvinningsstasjonene har holdt åpent. Dette har vist seg å være en riktig og viktig vurdering. Det har ikke vært smitteutbrudd på noen av RfDs driftsenheter.

Administrasjonen har hatt hjemmekontor størstedelen av 2021, og møter har vært avholdt digitalt. Selskapets tjenester og økonomi har ikke blitt vesentlig påvirket av pandemien.

Styret forventer ikke at pandemien vil ha vesentlig påvirkning på selskapets økonomi eller tjenester i 2022.

Drammen, 22. mars 2022

George Fulford
Styreleder

Knut Skinnnes
Styrets nestleder

Per Håvard Kleven
Styremedlem

Anne Kristine Teigen
Styremedlem

Hildegunn Iversen
Styremedlem

Tor Arne Bjørn
Ansattvalgt styremedlem

Monica Sending
Ansattvalgt styremedlem

Johan Remmen
Daglig leder



RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Driftsinntekter				
Salgsinntekt	13	224 098 069	223 570 395	218 253 202
Annen driftsinntekt	13	26 886 877	11 423 845	14 040 434
Sum driftsinntekter		250 984 946	234 994 240	232 293 636
Driftskostnader				
Varekostnad		149 505 278	148 066 798	158 951 986
Lønnskostnad	7, 8	51 237 105	48 790 581	42 680 551
Avskrivning	1, 2	12 638 106	11 554 487	9 689 733
Annen driftskostnad	8	29 702 834	25 395 290	18 473 129
Sum driftskostnader		243 083 323	233 807 156	229 795 399
Driftsresultat		7 901 623	1 187 084	2 498 237
Finansinntekter og finanskostnader				
Annen finansinntekt		909 674	1 155 000	2 185 808
Annen finanskostnad		1 200 065	2 589 000	1 899 406
Netto finansposter		-290 391	-1 434 000	286 402
Ordinært resultat før skattekostnad		7 611 232	-246 916	2 784 639
Skattekostnad på ordinært resultat	6	625 256	810 000	1 029 759
Årsresultat før fremføring gebyrinntekter		6 985 976	-1 056 916	1 754 880
Til fremføring mot gebyrinntekter senere år	4	2 821 199	-5 160 728	-2 907 415
Årsresultat		4 164 777	4 103 811	4 662 295
Overføringer				
Utbytte	10	0	0	15 000 000
Overføringer annen egenkapital	10	4 164 777	4 103 811	-10 337 705
Sum overføringer		4 164 777	4 103 811	4 662 295

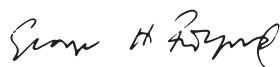
BALANSE PER 31. DESEMBER

	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utviklingskostnader	1	0	426 664
Sum immaterielle eiendeler		0	426 664
Varige driftsmidler			
Tomter	2	10 344 785	10 344 785
Gjenvinningsstasjoner	2	151 529 054	103 170 713
Omlastingsstasjoner	2	2 893 024	3 056 872
Avfallsbeholdere	2	10 707 368	8 360 843
Transportmidler	2	4 688 853	4 597 521
Driftsløsøre, inventar, kontormaskiner ol.	2	3 203 711	4 142 110
Anlegg under utførelse	2	642 864	422 768
Sum varige driftsmidler		184 009 658	134 095 612
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	14	60 000	0
Sum finansielle anleggsmidler		60 000	0
Sum anleggsmidler		184 069 659	134 522 276
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	11	7 456 524	55 762 848
Andre fordringer	11	8 084 238	8 278 921
Sum fordringer		15 540 762	64 041 769
Bankinnskudd, kontanter og ol.	3	30 114 762	44 441 044
Sum omløpsmidler		45 655 524	108 482 813
Sum eiendeler		229 725 183	243 005 089

BALANSE PER 31. DESEMBER

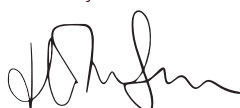
	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Innskutt egenkapital	9, 10	821 274	804 000
Sum innskutt egenkapital		821 274	804 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	15 121 699	10 731 559
Sum opptjent egenkapital		15 121 699	10 731 559
Sum egenkapital		15 942 973	11 535 559
Gjeld			
Avsetninger for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	5	8 153 566	7 633 299
Utsatt skatt	6	239 086	224 938
Andre avsetninger for forpliktelser	11, 12	15 501 894	14 376 264
Sum avsetning for forpliktelser		23 894 546	22 234 501
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	2, 11	119 999 960	133 333 300
Sum annen langsiktig gjeld		119 999 960	133 333 300
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		30 689 153	26 576 413
Betalbar skatt	6	611 108	961 063
Skyldige offentlige avgifter		4 292 767	3 603 512
Avsatt utbytte	10	0	15 000 000
Annen kortsiktig gjeld		10 001 864	7 881 162
Til fremføring mot gebyrinntekter senere år	4	24 292 810	21 879 580
Sum kortsiktig gjeld		69 887 704	75 901 729
Sum gjeld		213 782 210	231 469 530
Sum egenkapital og gjeld		229 725 183	243 005 089

Drammen, 22. mars 2022

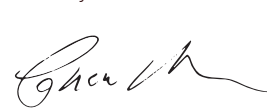

George Fulford
Styreleder

Knut Skinnos
Styrets nestleder

Per Håvard Kleven
Styremedlem

Anne Kristine Teigen
Styremedlem

Hildegunn Iversen
Styremedlem

Tor Arne Bjørn
Ansattvalgt styremedlem

Monica Sending
Ansattvalgt styremedlem

Johan Remmen
Daglig leder

KONTANTSTRØMANALYSE

	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skatt	7 611 232	4 662 295
Periodens betalte skatt	-961 063	-887 014
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	2 246
Ordinære avskrivninger	12 638 106	9 689 733
Endring i kundefordringer og leverandørgjeld	52 419 063	739 951
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger	520 267	258 937
Forskjell mellom kostnadsført etterdrift og inn-/utbetalinger	1 125 630	-208 409
Endring i andre tidsavgrensningsposter	2 596 673	-2 665 410
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	75 949 909	11 592 331
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-62 125 488	-42 113 247
Utbetaling av aksjeinnskudd	-60 000	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-62 185 488	-42 113 247
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetaling ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	-15 462 839
	242 637	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-13 333 340	-13 333 340
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-28 090 703	-28 796 179
Netto endring i likvider i året	-14 326 282	-59 317 096
Kontanter og bankinnskudd per 01.01.2019	44 441 044	103 758 140
Kontanter og bankinnskudd per 31.12.2020	30 114 762	44 441 044



NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

DRIFTSINTEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Gebyrer inntektsføres etter hvert som tjenesten utføres.

OMLØPSMIDLER/KORTSIKTIG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

ANLEGGSMIDLER/LANGSIKTIG GJELD

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes å ikke være forbigående. Nedskrivningen reveseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

IMMATERIELLE EIENDELER

Utgifter til forskning, utvikling og andre immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Det betyr at slike utgifter balanseføres når, og fra det tidspunkt, det anses som sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelene vil tilflyte selskapet, og anskaffelseskost kan måles på en pålitelig måte. Balanseførte immaterielle eiendeler avskrives over forventet økonomisk levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Selskapets kundefordringer på husholdningsabbonnenter er sikret ved legalpant.

FREMFORING AV OVER- OG UNDERSKUDD

Virksomheten er regulert av Forurensningsloven. I henhold til Forurensningslovens § 34 skal kostnadene dekkes fullt ut gjennom gebyrinntektene. I henhold til retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester utgitt av Kommunal- og Regionaldepartementet, kan over- eller underskudd fremføres innenfor et 3- til 5-årsperspektiv for å utjevne svingninger i inntekter og kostnader. Det føres felles selvkostregnskap for husholdningene. I balansen er akkumulert over- og underskudd henholdsvis klassifisert som kortsiktig gjeld og kortsiktige fordringer.

PENSJONER

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan.

Ved regnskapsføring av pensjon som er ytelsesplan, kostnadsføres forpliktelsen over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringsskemaet tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn. For pensjonsordninger etter lov om foretakspensjon anvendes således lineær opptjening.

Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor).

Virkningen av planendringer med tilbakevirkende kraft som ikke er betinget av fremtidig ansettelse, innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Planendringer med tilbakevirkende kraft som er betinget av fremtidig ansettelse, fordeles lineært over tiden frem til ytelsen ikke lenger er betinget av fremtidig ansettelse.

Netto pensjonsforpliktelse er differansen mellom nåverdien av pensjonsforpliktelsene og verdien av pensjonsmidler som er avsatt for betaling av ytelsene. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Måling av pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler gjennomføres på balansedagen. Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene, og er beregnet av netto faktisk underfinansiering.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret, vedrørende næringsdelen av virksomheten. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode, er utlignet og nettoført.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

BRUK AV ESTIMATER

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

TILKNYTTET SELSKAP

Tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene da nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

NOTE 1 IMMATERIELLE EIENDELER

	Konseptutviklingskostnader	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01	2 133 320	2 133 320
Anskaffelseskost pr. 31.12	2 133 320	2 133 320
Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12	-2 133 320	-2 133 320
Bokført verdi pr. 31.12	0	0
Årets avskrivninger	426 664	426 664
Økonomisk levetid	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

NOTE 2 ANLEGGSMIDLER – FINANSIERING

	Tomter	Gjenvinnings- stasjoner	Omlastings- stasjoner	Avfallsbeholdere mm.
Anskaffelseskost pr. 01.01	10 344 785	127 336 284	3 103 892	87 683 864
Tilgang		55 003 945		4 181 544
Anskaffelseskost pr. 31.12	10 344 785	182 340 229	3 103 892	91 865 409
Akk. avskrivninger pr. 31.12		-30 811 175	-210 868	-81 158 042
Bokført verdi pr. 31.12	10 344 785	151 529 054	2 893 024	10 707 368
Årets avskrivninger	0	6 645 605	163 848	1 835 020
Budsjetterte investeringer	0	67 000 000	0	0
Økonomisk levetid		16-40 år (leieperioden på tomten)	10-20 år	8-10 år
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær

Finansiering	2021
Investeringer i varige driftsmidler	62 125 488
Finansiert ved langsiktig gjeld	0
Egenkapitalfinansiert	62 125 488

NOTE 3 BETALINGSMIDLER

Bundne innskudd	2021	2020
Skattetreksmidler	1 781 805	1 665 829

Selskapet har pr. 31.12.2021 en trekklimit på kassekreditten på 25 millioner kroner.

NOTE 4 TIL FREMFØRING MOT SENERE ÅRS GEBYRINNTEKTER

Avdeling	Akkumulert under-/ overskudd pr. 01.01.2021	Uttreden	Årets resultat	Akkumulert under-/ overskudd pr. 31.12.2021
Selvkostfond overskudd	21 522 212	-407 968	2 998 356	24 112 600
Farlig avfall næring	357 367		-177 157	180 210
Sum	21 879 579	-407 968	2 821 199	24 292 810
Hvorav:				
Sum akk. underskudd til fremføring (-)	0	-407 968	-177 157	0
Sum akk. overskudd til fremføring (+)	21 879 579	0	2 998 356	24 292 810

NOTE 5 PENSJONER

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Foretaket har en kollektiv pensjonsordning for sine ansatte i Drammen Kommunale Pensjonskasse. Tjenestepensjonsordningen gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet pensjon på 66 % av pensjonsgrunnlaget. Fremtidige premier / pensjonsforpliktelser vil påvirkes av risikomessige over- og underskudd på nåværende og tidligere ansatte både i foretaket, Drammen kommune og andre foretaksansatte som inngår i ordningen (multiemployer plan). Premien vil også være påvirket av avkastning, lønnsvekst og utvikling i folketrygdens grunnbeløp.

Pensjonskostnad	2021	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	5 726 507	4 081 773
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	567 972	547 405
Amortisering av akkumulert tap/gevinst	0	-420 357
Avkastning på pensjonsmidlene	-896 401	-1 075 498
Arbeidsgiveravgift	0	-205 452
Overdratt forpliktelser	0	892 057
Netto pensjonskostnad	5 398 078	3 819 927
Pensjonsforpliktelse	2021	2020
Beregnete pensjonsforpliktelser	53 790 799	44 503 354
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	-41 645 064	-36 514 044
Akkumulert gevinst (tap)	-4 999 753	-1 299 302
Arbeidsgiveravgift	1 007 584	943 291
Netto pensjonsforpliktelse	8 153 566	7 633 298
Økonomiske forutsetninger	2021	2020
Diskonteringsrente	1,70 %	1,50 %
Forventet lønnsregulering	3,00 %	2,50 %
Forventet pensjonsreguleringer	1,75 %	1,25 %
Forventet G-regulering	2,50 %	2,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,10 %	2,70 %
Korridorgrænse for amortisering av estimatavvik	10,00 %	10,00 %

Avtalefestet pensjon, AFP 62-64 år, er en tariffavtalt arbeidsgiverpensjon som beregnes og utbetales av Drammen Kommunale Pensjonskasse, men finansieres i sin helhet av Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS.

Forpliktelse for AFP 62-64 år er avsatt med kr 0 pr. 31.12.2021.

NOTE 6 SKATT

	2021	2020
Skattegrunnlaget		
Ordinært resultat før skattekostnad	7 611 232	2 784 639
Til fremføring mot gebyrinntekter senere år	-2 821 199	2 907 415
Selvkostrenter	457 392	425 015
Kapitalavkastningsrenter	-2 198 357	-1 866 223
Resultat farlig avfall (næring)	-177 157	61 252
Ordinært resultat før skattekostnad (næring)	2 871 911	4 312 098
Permanente forskjeller	41 506	39 650
Endring midlertidige forskjeller	-135 655	16 719
Skattegrunnlag	2 777 762	4 368 467
Skattekostnad		
Betalbar skatt (22 %)	611 108	961 063
Endring utsatt skatt	14 148	68 696
Skattekostnad	625 256	1 029 759
Oversikt over midlertidige forskjeller		
Varige driftsmidler	511 862	564 350
Fordringer	-60 000	-99 000
Pensjonsforpliktelser	634 891	627 457
Regnskapsmessige avsetninger	0	-70 363
Netto midlertidige forskjeller pr. 31.12.	1 086 753	1 022 444
Utsatt skatt/skattefordel (22 %)	239 086	224 938
Betalbar skatt i balansen		
Beregnet skatt av årets resultat	611 108	961 063
Betalbar skatt i balansen	611 108	961 063

Iht. uttalelse fra skatteetaten datert 05.09.2013 vurderes det at skattefritaket etter skatteloven § 2-32 første ledd opprettholdes for selskapets håndtering av husholdningsavfall fra eierkommunene. Når det gjelder avfall fra næringskunder som skoler, barnehager og offentlige bygg, uttaler skatteetaten at virksomheten vil være skattepliktig etter skattelovens § 2-32 annet ledd.

Det er dermed beregnet og avsatt betalbar skatt i regnskapet.

NOTE 7 LØNNSKOSTNAD

Lønnskostnad	2021	2020
Lønn	38 376 924	32 697 263
Arbeidsgiveravgift	6 237 846	4 962 445
Pensjonskostnader	5 526 081	3 687 931
Andre lønnsrelaterte ytelser	1 096 254	1 332 912
Sum	51 237 105	42 680 551

Selskapet har sysselsatt 72 årsverk i 2021 mot 60 årsverk i 2020.
Økning skyldes overgang til egenregi med flere ansatte.

NOTE 8 YTELSE/GODTGJØRELSE MV. TIL DAGLIG LEDER, STYRET OG REVISOR

Ytelser til ledende personer:	Styret	Daglig leder
Lønn	398 567	1 291 721
Andre ytelser	0	30 924
Pensjonsutgifter	0	130 464
Sum	398 567	1 453 109

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2021 utgjør kr 102 000, i tillegg utgjør honorar for andre tjenester kr 38 600.

NOTE 9 INNSKUDDSKAPITAL OG ANDELSEIERINFORMASJON

Innskuddskapitalen i Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS pr. 31.12 utgjør 821 274 kroner.
Selskapet har følgende andelseiere pr. 31.12:

Eiere	Eierandel
Drammen Kommune	61,1 %
Lier Kommune	16,1 %
Øvre Eiker Kommune	11,4 %
Modum Kommune	9,4 %
Sigdal Kommune	2,1 %
Sum	100 %

Sigdal Kommune trådte inn i selskapet med virkning fra 01.07.2021.

Styret bekrefter at inntredende kommuner i 2021 har:

- Betalt for sin forholdsmessige andel av egenkapitalen i selskapet.
- Overdratt sin andel av anleggsmidler til bokført verdi.
- Overdratt forpliktelser og avsetninger for etterdrift av deponier.

NOTE 10 EGENKAPITAL

	Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr. 31.12	804 000	10 731 559	11 535 559
Inntreden	17 274	225 363	242 637
Årets resultat ¹⁾		4 164 777	4 164 777
Egenkapital pr. 31.12	821 274	15 121 699	15 942 973
¹⁾ Spesifikasjon av årets resultat:	2021	2020	
Ordinært resultat før skattekostnad (næring)	2 871 911	4 312 098	
Resultat farlig avfall næring tilbakeført	177 157	-61 252	
Skattekostnad på ordinært resultat næring	-625 256	-1 029 759	
Selvkostrenter	-457 392	-425 015	
Kapitalavkastningsrenter	2 198 357	1 866 223	
Årets resultat	4 164 777	4 662 295	

NOTE 11 FORDRINGER OG GJELD

Ingen av foretakets fordringer forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Av foretakets gjeld forfaller kr 53 333 260 til betaling senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Selskapets gjeld er ikke sikret ved pant som følge av at eierkommunene, basert på selskapsformen, hefter for selskapets gjeld.

NOTE 12 AVSETNING ETTERDRIFT

Kommune	2021	2020
Drammen	8 166 067	7 403 001
Lier	4 394 970	3 948 629
Modum	1 873 052	2 034 633
Øvre Eiker	1 020 000	990 000
Sigdal	47 805	0
Sum	15 501 894	14 376 264

RfD har ansvar for å dekke etterdriftskostnader der hvor husholdningsavfall historisk har blitt deponert. Med bakgrunn i beregninger er det avsatt for etterdriftskostnader i tråd med tabellen over.

Avsetningen er nåverdien av estimerte kostnader til etterdrift i kontraktperioden med kommunene. Det er en viss sansynlighet for at etterdriftsperioden og dermed kontraktene med kommunene må forlenges, imidlertid er det pr. nå ikke mulig å estimere størrelsen på denne delen av forpliktelsen pålitelig, og den er således ikke regnskapsført i tråd med NRS 13 Usikre forpliktelser og betingede eiendeler. Det samme gjelder etterdrift for deponiene i Drammen og Svelvik hvor det p.t. ikke er noen tiltak som belastes abonnentene.

NOTE 13 DRIFTSINNTEKTER

	2021	2020
Pr. virksomhetsområde		
Gebyrinntekter	224 098 069	218 253 202
Salg av avfallstyper	26 886 877	14 040 434
Sum	250 984 946	232 293 636
Geografisk fordeling		
Norge	250 984 946	232 293 636

Økningen i gebyrinntekter skyldes inntreden av Sigdal Kommune.
Salg av avfallstyper har økt grunnet økt etterspørsel og priser i markedet.

NOTE 14 INVESTERINGER I TILKNYTTET SELSKAP

Direkte eie	Ervervet	Kontor	Eier-/stemmeandel	Bokført verdi pr. 31.12
Sirkulær Bestiller AS	2021	Tønsberg	33 %	60 000
Sum bokført verdi				60 000





Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dr Hanstengate 13, 3044 Drammen
Postboks 560, Brakerøya, 3002 Drammen

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til representantskapet i Renovasjonsselskapet For Drammensregionen IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Renovasjonsselskapet For Drammensregionen IKS sitt årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.



3

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Drammen, 1. april 2022
Ernst & Young AS

Hanne Kverneland Nebo
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: XMFMY-ZEAM2-Y4GW1-LIEFB-NLP16-4E7MD



Renovasjonsselskapet
for Drammensregionen IKS