



Regler for bruk av inngangsbevis på RfDs gjenvinningsstasjoner

1. Inngangsbevis

- 1.1. Inngangsbeviset identifiserer innbyggere som har rett til fri levering av husholdningsavfall på RfDs gjenvinningsstasjoner, da dette er inkludert i renovasjonsgebyret.
- 1.2. Inngangsbeviset er personlig og knyttet til en bestemt boenhet. Inngangsbeviset kan kun benyttes til å levere avfall fra den eiendommen eller boenheten det er knyttet til.
- 1.3. Inngangsbeviset er gyldig i Drammen, Lier, Øvre Eiker og Modum (nedenfor kalt Området)

2. Digitalt og fysisk inngangsbevis

- 2.1. Inngangsbeviset finnes i to varianter: Digitalt (i appen Min gjenvinning) og som et fysisk inngangskort. Begge variantene gir like rettigheter for brukeren.
- 2.2. Digitalt inngangsbevis er den primære og anbefalte løsningen. Appen kan lastes ned gratis på en smarttelefon, og verifiseres med BankID. Digitalt inngangsbevis krever at brukeren har en gyldig folkeregistrert adresse i Området.
- 2.3. Fysisk inngangskort er en sekundær løsning som kan bestilles i følgende tilfeller:
 - (1) Brukeren har ikke smarttelefon
 - (2) Brukeren har ikke ferdigheter til å bruke app eller BankID.
 - (3) Brukeren har ikke folkeregistrert adresse i området, men tilfredsstillende likevel kriteriene for inngangsbevis som står beskrevet i punkt 4.1.

3. Retten til fri avfallslevering

- 3.1. Renovasjonsordningen i Området inkluderer fri levering av husholdningsavfall på gjenvinningsstasjonene. Dette finansieres av renovasjonsgebyret.
- 3.2. Fremvisning av inngangsbevis dokumenterer retten til fri avfallslevering.
- 3.3. Retten til fri levering gjelder også større gjenstander som møbler og liknende, samt avfall fra mindre arbeider som privatpersoner har utført på egen boligeiendom eller egen hage.
- 3.4. Det settes ingen grense for avfallsmengde eller antall leveringer, så lenge det er privat husholdningsavfall som kommer fra den boligen inngangsbeviset er knyttet til.
- 3.5. Retten til fri avfallslevering gjelder ikke avfall som har oppstått i næringsvirksomhet.

4. Kriterier for å få inngangsbevis.

- 4.1. For å få personlig inngangsbevis må innehaveren oppfylle minst ett av følgende kriterier:
 - (1) Permanent eller midlertidig bostedsadresse i Området.
 - (2) Eier av fritidseiendom som er tilknyttet renovasjonsordning i Området.
 - (3) Bosatt deler av tiden eller deler av året i Området.
 - (4) Privatperson som eier bolig i Området uten å bo der selv.
- 4.2. Retten til inngangsbevis bortfaller dersom kriteriene i 4.1 ikke lenger er oppfylt.
- 4.3. Hvis det søkes fritak eller unntak fra renovasjonsordningen, bortfaller retten til inngangsbevis for boenheten.

4.4. Retten til inngangsbevis beholdes dersom innehaveren flytter til ny adresse innenfor Området, forutsatt at inngangsbeviset registreres på ny adresse.

5. Utlån av inngangsbevis

- 5.1. Inngangsbeviset kan benyttes av alle som bor i husstanden.
- 5.2. Inngangsbevis kan lånes ut til privatpersoner som hjelper til med rydding og bortkjøring av avfall fra boligen eller eiendommen.
- 5.3. Den som låner bort inngangsbeviset er selv ansvarlig for eventuelt misbruk. Det frarådes å låne bort inngangsbevis til personer man ikke kjenner svært godt.
- 5.4. Deling av QR-kode eller skjermdump av elektronisk inngangsbevis regnes som utlån.
- 5.5. Det er ikke tillatt å låne bort inngangsbevis til næringsdrivende, eller til personer som skal levere avfall fra andre boliger eller eiendommer enn kortet er tilknyttet.

6. Kostnader

- 6.1. Digitalt inngangsbevis lastes ned gratis fra Google Play eller AppStore.
- 6.2. Fysisk inngangsbevis utstedes gratis, begrenset til ett kort per husstand.
- 6.3. Mistet kort eller utstedelse av ekstra kort belastes med 200 kroner i administrasjonsgebyr.

7. Kontroll og misbruk

- 7.1. Inngangsbeviset kan inndras ved misbruk, og retten til fri avfallslevering kan da bortfalle for en periode.
- 7.2. Dersom inngangsbeviset benyttes til å levere næringsavfall, regnes dette som misbruk.
- 7.3. Mistanke om misbruk kan utløses ved at avfallsmengde eller leveringshyppighet er vesentlig høyere enn det som er normalt for en privat husholdning.
- 7.4. RfD forbeholder seg rett til å innhente tilleggsopplysninger eller utføre kontrolltiltak ved mistanke om misbruk.
- 7.5. Det regnes ikke som misbruk dersom innehaver kan sannsynliggjøre spesielle forhold som for eksempel flytting eller rydding av dødsbo.
- 7.6. Eventuelt vedtak om inndragelse skal kun gjøres etter forsvarlig saksbehandling. Vedtak om inndragelse er et enkeltvedtak som kan påklages.

8. Næringsdrivende

- 8.1. Næringsdrivende kan ikke under noen omstendighet benytte inngangsbevis, da de ikke deltar i den gebyrfinansierte ordningen som er betalt av private husholdninger i Området.
- 8.2. Næringsdrivende kan ikke låne inngangsbevis av sine ansatte eller sine kunder for å levere avfall fra oppdrag de har utført.
- 8.3. Når næringsdrivende utfører oppdrag på private boligeiendommer regnes avfallet som næringsavfall.
- 8.4. Næringsdrivende omfattes ikke av lovpålagt renovasjonsordning, men kan levere avfall mot betaling på RfDs gjenvinningsstasjoner. Eventuell kreditt skal være avtalt på forhånd.
- 8.5. Bestemmelsene om næringsdrivende er ikke til hinder for at personer registrert som næringsdrivende kan benytte inngangsbevis for sitt eget private husholdningsavfall.

Vedtatt av styret i RfD 13.10.2020.